



T.C.

HARRAN ÜNİVERSİTESİ
Halfeti Meslek Yüksekokulu

2022 Yılı
Birim İç Değerlendirme Raporu
(BİDR)

İÇİNDEKİLER

ÖZET	2
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	2
1 İletişim Bilgileri	2
2 Tarihsel Gelişimi	2
3 Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri.....	2
ÖLÇÜTLER.....	3
A Kalite Güvencesi Sistemi	3
B Eğitim ve Öğretim	8
C Araştırma ve Geliştirme	10
D Toplumsal Katkı	11
DEĞERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER	12

ÖZET

Hazırlanan bu rapor Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğünün 09.08.2022 tarihli yazıları doğrultusunda hazırlanmış olup, 2022 yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda Halfeti Meslek Yüksekokulunun tüm faaliyetleri, Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı gibi ana başlıklarında değerlendirilmeye çalışılmıştır.

Hazırlanan bu raporda öncelikle [Meslek Yüksekokulumuz](#) hakkında bilgiler verilmekte, ardından liderlik-yönetim-kalite güvence sistemi ile ilgili gelişmeler anlatılmaktadır. Daha sonra eğitim-öğretim ve ardından araştırma-geliştirme bölümlerinde gerçekleşen çalışmalarla ilgili bilgiler verilmektedir. Toplumsal katkı ile ilgili gelişmelerin ardından sonuç ve değerlendirme bölümü paylaşılmıştır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adres: Harran Üniversitesi Halfeti Meslek Yüksekokulu Fırat Mah. Nergiz Sok. Halk Eğitim Merkezi 3. Kat Halfeti/ŞANLIURFA

Telefon/Fax: 0414 318 31 70

E-mail: halfeti@harran.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Halfeti Meslek Yüksekokulu 2547 Sayılı Kanunun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d -2 maddesi uyarınca Yüksek Öğretim Genel Kurulunun 07.12.2017 tarih ve 86028 sayılı karar /yazısı ile Harran Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş ve ilk kez 2018-2019 eğitim-öğretim yılında öğrenci almıştır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ve topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve geleceğin tasarımına katkıda bulunma misyonuna sahip olan Meslek Yüksekokulumuzun Vizyonu; Geleceğin iş yaşamının ihtiyaçlarını önceden öngören, ürettiği bilim ve teknolojiyi başta öğrencileri olarak geleceğin tasarımına katkıda bulunan, uluslararası düzeyde tanınmış bir eğitim kurumu olma hedefi doğrultusunda faaliyet göstermektedir.

ÖLÇÜTLER

A. KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ

Halfeti Meslek Yüksekokulu; misyonu, vizyonu, stratejisi ve kalite politikası doğrultusunda, değişen şartlar dikkate alarak, öğrenci ve paydaş memnuniyetini esas alan eğitim-öğretim ile yerel ve bölgesel hedeflere ulaşılabilmesi için; Stratejik yönetim modelini benimsemiştir.

A.1) Liderlik ve Kalite

Kurumumuzda [üst yönetim](#), kalite çalışmalarını başından beri sahiplenmektedir. Üst yönetimin tertip ettiği çalışmaların çoğuna birimiz kalite komisyonu olarak katılım sağlanmakta ve bu kültürün yaygınlaşması için çalışmalar devam etmektedir.

Liderlik ve kalite güvencesi kültürünü oluşturmak için Meslek Yüksekokul personeliyle birlikte kalite ve liderlik konulu toplantılara katılım sağlanmıştır.

Kalite Komisyonu

A1.1) Yönetim modeli ve idari yapı

Halfeti Meslek Yüksekokulunun teşkilatlanması, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname’de belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Meslek Yüksekokulunun yönetim organları; Yüksekokul Müdürü, [Yüksekokul kurulu](#) ve [Yüksekokul yönetim kurulundan](#) oluşmaktadır. En üst yöneticisi olarak Müdür, Yüksekokulun yönetiminden sorumlu olup, [Yüksekokul kurulu](#) ve [Yüksekokul yönetim kuruluna](#) başkanlık etmektedir. Yüksekokulün karar organı olan Yüksekokul kurulu her türlü akademik ve idari konuda karar alma yetkisine sahiptir. Yüksekokul yönetim kurulu ise fakültenin idari konularında kararlar alır.

A 1.2) Liderlik

Halfeti Meslek Yüksekokulu kuruluşundan bu yana geçen 4 yıllık sürede kurucu olarak görev yapmış ve Yüksekokulün hafızası olarak nitelendirilebilecek deneyimli bir kadrodan oluşmaktadır. Kalite yönetimine inanan, konuya motive ve konuyla ilgili liderlik misyonunu üstlenmiş akademik ve idari yöneticilerle çalışmalara devam edilmektedir.

A 1.3) Birimin dönüşüm kapasitesi

[Elektronik Belge Yönetim Sistemi'nin](#)(EBYS) etkin kullanımı ile yazışma süreçleri hızlanarak bütünüyle takipli ve kayıtlı hale gelmiştir. [Personel Bilgi Sistemi](#) üzerinden ise personelin tüm özlük işlemleri, devam takibinin izlenmesi, personel hareketliliği gibi işlemler yapılabilmektedir. Öğrencilere ilişkin bilgi ve veri girişlerinin de "[Öğrenci Bilgi Sistemi](#)", ve yeni oluşturulan "Mezun Portalı" aracılığıyla yerine getirilmesi bilgiye erişimi daha kolay ve hızlı hale getirmiştir. Tüm bunlarla birlikte önemli bir kısmı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından tasarlanan ve uygulamaya alınan [Harran Portal](#) ile dijital anlamda dönüşüm yolunda önemli adımlar atılmıştır. 2021 yılında çalışmalarına başlanan online yataygeçiş başvuru sisteminin 2022 yılında aktifleştirilmesi hedeflenmektedir.

A 1.4) İç kalite güvencesi mekanizmaları

Birimimizin iç kalite güvence mekanizmalarını geliştirmek için çalışmalarına hız vererek devam etmiştir. Kalite çalışmalarını ileri seviyeye taşıyabilmek için 2019 yılında üniversitemiz bünyesinde "[Kurumsal Kalite Yönetim Sistemi \(KYS\)](#) ve [KYBS](#)" yazılımları satın alınarak devreye sokulmuştur. KYS ve KYBS kapsamında 2020 yılından beri verilen eğitimlere birimiz temsilcileri katılmış KYS ve KYBS sistemlerinin kullanımı aktif olarak yapılmaktadır. KYS ile iç ve dış paydaşların öneri, şikâyet, talep vb. istek ve geri bildirimleri daha sistemli ve daha hızlı değerlendirilmektedir. Kurumsal Yönetim Bilgi Sistemi ise verilerle yönetimi daha olanaklı ve daha kolay hale getirmektedir

A 1.5) Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik adına Meslek Yüksekokulumuza ait [internet sayfamızda](#) gerekli bilgilendirmeler ve duyurular güncel olarak taraflarla paylaşılmaktadır. Bununla birlikte Meslek Yüksekokulumuza ait sosyal medya hesaplarından ([twitter](#), [instagram](#), [facebook](#)) aktif olarak paylaşımlar yapılarak konuyla ilgilenenlere bilgiler verilmektedir.

A.2) Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Halfeti Meslek Yüksekokulunun misyonu, Harran Üniversitesi genelinde kurumsal değerlerimizi sahiplenen, yaratıcı ve eleştirel düşünen, mesleki ve sosyal sorumlulukları başarıyla yerine getirecek bireyler yetiştirirken, Eğitim, bilimsel araştırma, yenilikçilik ve girişimcilik ve topluma hizmet yoluyla, insani değerlerin geliştirilmesine, insan yaşamının iyileştirilmesine ve geleceğin tasarımına katkıda bulunmaktır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizin temel değerleri doğrultusunda 4 ana amaç belirlenmiş ve bunlar [2019-2023 Stratejik Planı'nda](#) da hedefleriyle belirtilmiştir. Bunlardan ilki "Eğitim öğretim kalitesini geliştirmek ve sürekliliğini sağlamak", ikincisi "Araştırma ve geliştirme kapasitesinin geliştirilmesi", üçüncüsü "Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi" ve dördüncüsü ise "Yerel ve bölgesel dinamiklerin iş birliğiyle kalkınmaya öncülük etmektir". 2019-2023 Stratejik Planda belirtilen hedeflerin yıl yıl gerçekleşme oranları KYBS sisteminden takip edilmektedir

A.2.3. Performans yönetimi

Meslek Yüksekokulumuz Harran Üniversitesi 2019-2023 Stratejik Planı'nda birimin hem temel performans göstergeleri hem de hedef başlıklarına bağlı alt [performans göstergeleri](#) listelenmiştir. Öte yandan yıllık olarak performans programları da hazırlanmaktadır. Performans göstergeleri, belirlenmiş takip sıklığına göre ilgili birimler tarafından izlenmektedir. Hedeflere ulaşılabilmesi için gerekli aksiyonlar planlanmaktadır. Hedeflerin gerçekleşme oranları ve gerekli aksiyonları planlayıp izlemesini yapma KYBS üzerinden gerçekleşmektedir. KYBS'yle veriye daha hızlı ulaşılmakta ve verilerle yönetim kolaylaşmaktadır

A.3) Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Yüksekokulumuzda, Üniversitemiz bünyesinde yer alan Elektronik Belge Yönetim Sistemi, Personel Devam Kontrol Sistemi, Arıza Talep Sistemi, Personel Bilgi Sistemi, Öğrenci Bilgi Sistemi, Harcama Yönetim Sistemi, Kalite Yönetim Bilgi Sistemi ve Etkinlik Takvimi gibi birçok farklı sistemi kapsayan [Harran Portal](#) oluşturularak sistemlere tek yerden ulaşma imkânı sağlanmıştır. Mezunlarımızın takibini yapma ve iletişim kurma bağlamında ise Harran Mezun Portalı kullanılmaktadır. Paydaşlarımızın talep, öneri ve şikayetlerini belirtebilecekleri KYS sistemi de kullanılarak 24 saatte sorularına cevap verme ve problemlerini çözme felsefesiyle hareket edilmektedir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan Kaynakları yönetiminde [02.11.2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazete'de](#) yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının

Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" ile düzenlendiği şekilde planlanmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Halfeti Meslek Yüksekokulu [5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu](#) gereğince Merkezi Yönetim kapsamında yer alan özel bütçeli kuruluş olup mali kaynakların kullanımında söz konusu yasa hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak hareket etmektedir. Buna göre kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve mali saydamlığı sağlamak üzere, kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, kamu bütçelerinin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm mali işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla yürürlüğe konulan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile ikincil mevzuat doğrultusunda mali ve mali olmayan kaynakların yönetimi sağlanmaktadır. Bütçenin hazırlanması, izlenmesi ve raporlanması e-bütçe sistemi ile gerçekleştirilmektedir. Harcamalar ise [KBS](#) ve [MYS](#) otomasyon sistemi üzerinden gerçekleştirilmektedir. Bütçeleme ve harcama sürecinin her aşaması Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından denetlenmekte ve yönetim kademesine her aşamada tüm istatistikî veriler rapor edilebilmektedir.

A.3.4. Süreç yönetimi

Toplam kalite yönetiminin temel amaçlarından birisi süreçleri belirlemek, onları analiz ederek katma değeri olmayan eylemlerden arındırmak ve daha iyiye götürülecek olan yerleri iyileştirmektir. Bunun için süreçler belirlenmeli ve analiz edilmelidir. Süreç; çalışanların bilgi, mali imkanlar vb. girdileri alarak ve belirli işlemlerden geçirek çıktılar üretmesi olarak belirlenmiştir. Çalışanların yaptıkları işlerin bir bütün halinde ifade edilmesidir. Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesi yukarıda açıklanan durumlardan hareketle verilere hızlı ulaşma ve süreç yönetimi sağlama adına 2020 yılında uygulama konan Kalite Yönetim Bilgi Sisteminin sonuçlarını almaya başlamıştır. Bu bağlamda kalite koordinatörlüğünce planlanan faaliyetlerde girişi yapılmış verilerin üst yönetime sunulması, üst yönetim ve üniversite kalite koordinatörlüğü tarafından talep edilen düzenlemeler ise birimimiz tarafından yapılmaktadır.

A.4) Paydaş Katılımı

2021 – 2022 Eğitim – Öğretim yılında 11 adet etkinlik yapılmıştır. [Etkinlik bilgilerine meslek yüksekokulumuz web sitesinden](#) ulaşmak mümkündür

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

2023 yılında yapılan anket çalışmalarında, görüşü alınabilen akademik personellerin memnuniyet oranı %65, idari personellerin memnuniyet oranı ise %40 olarak gerçekleşmiştir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

2023 yılında yapılan anket çalışmalarında, öğrencilerin memnuniyet oranı %65 düzeyinde gerçekleşmiştir. Yapılan detaylı anket çalışmasında memnuniyet düzeyleri birçok açıdan değerlendirilmiştir. Önceki yıla göre öğrencilerin memnuniyet düzeyi artmıştır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlarımızla iletişim kurmak, kariyer hedeflerine ulaşma düzeylerini belirlemek, istihdam oranlarını izlemek, çalıştığı kurumlarla işbirliği yapmak, eğitim programlarımıza yönelik paydaş olarak mezunlarımızdan görüş almak, başarı hikâyelerini paylaşmak, kariyer fırsatları hakkında mezunlarımızı bilgilendirmek, mezuniyet sonrası mezunlarımızın gelişimini destekleyecek programlar yapmak amacıyla üniversitemiz tarafından 2021 yılında Mezun Bilgi Sistemi yenilenerek [Mezun Portalı](#) sayfası hazırlanmıştır.

A.5) Öğrenci Sayıları ve İnsan Kaynakları Verileri

Tablo: 2 İnsan Kaynakları Veri Tablosu

Akademik Personel Sayısı	6
İdari Personel Sayısı	3

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1) Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Birimde Aşçılık ve Turist Rehberliği programları aktif olarak bulunmaktadır. Programların amaçları, ders içeriği, dersin öğrenme çıktıları ve dersin program yeterliliklerine katkısı hazırlanmış ve kamuoyuna ilan edilmiştir.

Müfredatımızda yer alan tüm derslerin detaylı bilgilerine ve ders bilgi paketlerine Bologna bilgi sistemi üzerinden veya Meslek Yüksekokulumuz web sitesinde yer alan

[Bologna](#) sekmesinden ulaşılabilmektedir. Bologna bilgi sisteminde de görüleceği üzere programların amaçları, ıktıları ve TYYÇ(Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler erevesi) uyumları tanımlanmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Meslek Yüksekokulumuzda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

[Harran Üniversitesi Ders ve Sınav Yönetmeliği.pdf](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Dersler [ğrenci iş yüküne](#) uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

B.2) Programların Yürütülmesi (ğrenci Merkezli ğrenme öğretme ve Değerlendirme)

Meslek Yüksekokulumuzda Eğitim ğretim Faaliyetlerinin aksaksız bir Şekilde yürütülmesi, öğrencilerin aktif olarak derslere devam yükümlülüğü ile sağlanmaktadır. Öğrencilerin başarı, lme ve değerlendirmeleri; örgün ve uzaktan ğretim kapsamında yazılı, uygulamaya dayalı sınav ve/veya sözlü sınavlar esas alınarak yapılmaktadır.

ğrencilerimizin; derslere devamı ve sınav programlarına uyarak tamamlamaları gereken kredi yeterliliğinde mezuniyetleri esastır. Fakültemiz ğrencilerinin eğitimğretim faaliyetlerinin düzenlenmesine yönelik esaslar, programların verimini artırmak amacı ile 05.09.2019 tarihinde yürürlüğe giren [Harran niversitesi n Lisans ve Lisans Eğitim-ğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) ile uygulanmaktadır.

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

[Ders İzlenceleri](#)

B.2.2. lme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli lme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

B.2.3. Öğrenci kabul, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir. Bu prosedürler [Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#) ile [Yatay Geçiş](#) Yönergesi ölçüt alınarak tamamlanmaktadır.

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

[Diploma Yönergesi](#)

B.3) Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde öğrenme kaynaklarına ulaşılabilirlik ve destekler konusunda; öğrenme ortamlarının yeterli ve uygun donanıma sahip olduğu söylenebilir. Kaynak yeterliliği eğitim yöntemlerinde teknolojiden yararlanılmasını da mümkün kılmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilere yönelik sağlanan staj, kariyer planlaması vb. imkanlar büyük ölçüde danışmanlar ve ilgili birimler (öğrenci işleri vb.) gerçekleştirilmektedir.

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

[Öğrenme Kaynağı Örneği](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerimizin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir

[Kariyer Merkezi Faaliyetleri](#)

[Kariyer Merkezi-İş Arama Becerileri](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

[SKS İş akış şemaları](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

[Engelsiz Üniversite Ödül](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Konu ile ilgili [web sayfamızın etkinlikler](#) bölümünde gerekli bilgiler verilmeye çalışılmıştır.

B.4) Öğretim Kadrosu

Harran Üniversitesi öğretim üyeleri, dolayısıyla Fakültemiz akademik personelleri 2547 sayılı yasa ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'ne dayalı olarak hazırlanan yönerge ile atanmakta veya yükseltilmektedirler. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının ataması ise YÖK'ün ilgili yönetmeliğine dayalı olarak yapılmaktadır. Memur atamaları ise KPSS ile yapılmaktadır. Personelin eğitimine ayrıca önem verilmekte ve hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. Harran Üniversitesi Veteriner Fakültesinde 2021 yılı sonu itibarıyla 57 akademik personel ve 8 idari personel görev yapmaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

[Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönergesi](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır

[Kurumda eğitimcilerin eğitimi programı kapsamında eğitim alan öğretim elemanı sayısı.](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimde personel ve öğrencilerinin gelişimini destekleyecek ve sunulan hizmetlerin kalitesini arttıracak hedefler benimsenmiştir. Araştırma kaynakları kapsamında birimde araştırma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar bulunmaktadır. Birimde öğretim elemanlarının ve öğrencilerin kaynak ihtiyaçları göz önünde bulundurularak eksiklikler sürekli olarak güncellenmektedir.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Halfeti'nin Turizm konusunda ortaya çıkarılması gereken çok önemli potansiyeli bulunmaktadır. Bu potansiyel hem eğitim öğretim faaliyetlerinde [öğrenci uygulamaları](#) ve staj faaliyetleri için, hem de akademik personel için önemli katkılar sunmaktadır.

C.3) Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanı 6 aylık periyotlarla değerlendirilmektedir. Yıl başında birimimiz tarafından Kalite Yönetim Bilgi Sistemine (KYBS) araştırma geliştirme parametreleriyle ilgili yıllık hedefler girilmekte yılın ilk 6 ayının sonunda ve yıl sonunda bu hedeflerin gerçekleşme durumuyla ilgili olarak üst yönetime sunumlar yapılmaktadır. KYBS sistemine girilen veriler ve kanıtlar sayesinde fakültemizin genel performansı ve öğretim elemanlarının / araştırmacılarının performansları ayrı ayrı görülebilmektedir.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte [Üniversitemiz ödül yönergesine göre](#) değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1) Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

şanlıurfa turizm alanında çok çeşitli ürünlere ve potansiyele sahip marka bir şehirdir. şanlıurfa turizm destinasyonunun önemli bir ayağı olan Halfeti'de eğitim – öğretim faaliyetlerini sürdüren Meslek Yüksekokulumuzdan bölge halkının beklentileri yüksektir. Bu bilince sahip olan birimimiz, eğitim-öğretim kalitesini ve tüm paydaşların memnuniyetini artırma amacını gütmektedir. Bu yüzden eğitim – öğretim kalitesi ile birlikte toplumsal katkıyı merkeze alan yenilikçi bir bakış açısıyla topluma fayda sağlayacak nitelikli bilimsel çalışmaların artırılması hedeflenmektedir.

DEğERLENDİRME, SONUÇ VE ÖNERİLER

Meslek Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, mevcut öğretim elemanı, altyapı ve fiziksel yetersizliklerin giderilmesi için çalışmalar hız kesmeden devam etmektedir. Bununla beraber öğretim elemanları ve öğrenciler için yetersiz olduğu bilinen sosyal yaşam alanlarının artırılması gerekmektedir.

1.Liderlik, Yönetim ve Kalite

Meslek Yüksekokulumuzca KYBS'ye yıllık olarak hedefler, 6 aylık periyotlarla gerçekleşenler girilmektedir. Her altı aylık periyotta birimizce üniversitemiz üst yönetimine gerçekleştirme oranlarımız sunulmakta, eksik yada alınması gereken tedbirler konuşulmaktadır. Tüm bileşenleri içeren bilgi yönetim sistemiyle verilerle yönetim daha kolay ve daha hızlı hale geldiği görülmüştür.

2. Eğitim - Öğretim

Halfeti Meslek Yüksekokulu 2547 Sayılı Kanununun 2880 sayılı kanunla değişik 7/d -2 maddesi uyarınca Yüksek Öğretim Genel Kurulunun 07.12.2017 tarih ve 86028 sayılı karar /yazısı ile Harran Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş ve ilk kez 2018-2019 eğitim-öğretim yılında öğrenci almıştır.

3. Toplumsal Katkı

Turizm potansiyeli yüksek olan bir bölgede yer alan ve bu sektörün ihtiyacını karşılamaya yönelik olarak Aşçılık ve Turist Rehberliği alanında meslek elemanı yetiştiren Meslek Yüksekokulumuz deneyimli akademik personel kadrosu ile eğitim – öğretim kalitesini üst sıralarda tutarak bölgeye önemli katkılar sunmaya devam etmektedir.